

**"Take each man's censure, but reserve thy judgement."
William Shakespeare**



**CULTUREEL CENTRUM
BEGIJNHOF DIEST**



**HAGELANDE ACADEMIE
MUZIEK & WOORD**

Hagelandse
Academie



Beeldende
Kunst



CULTUURBELEIDSPLAN

2008-2013

COLOFON

Verantwoordelijke uitgever:
Het college van burgemeester en
schepenen, Grote Markt 1,
3290 Diest

Het CBP kwam tot stand in
samenwerking met:
Guido Arnauts,
Bibliothecaris
Petra Vanhoutte,
Archivaris
Els Verdoodt,
Cultuurfunctionaris-Directeur
Thea Henderix,
Medewerkster Toerisme
Guido Sannen,
Diensthoofd Patrimonium
Chris Tilkin,
Directeur HAMW
Ben Cloots,
Directeur HABK
Cultuurraad Diest en haar
verenigingen

Opmaak en redactie:
Bieke Van Gelder,
Cultuurbeleidscoördinator

Lijst van gebruikte afkortingen

cbc	cultuurbeleidscoördinator
cbp	cultuurbeleidsplan
bbp	bibliotheekbeleidsplan
gc	gemeenschapscentrum (CCBD)
cc	cultureel centrum
SD	strategische doelstelling
OD	operationele doelstelling
SJW	sport-jeugd-welzijn
TUD	Technische
	Uitvoeringsdienst
BKO	Buitenschoolse
	Kinderopvang
SWOT	Sterktezwakteanalyse
VTE	Voltijds Equivalent

INHOUDSTAFEL

- 2** Structuur van het CBP
- 3-4** Sterktezwakteanalyse van de
culturele en maatschappelijke
context
- 5** Sterktezwakteanalyse op basis
van gegevens uit de
inspraakacties
- 6-7** Puntsgewijze analyse van het
CBP en BBP 204-2007 op basis
van gegevens uit de
inspraakacties en de
besprekingen binnen de
regiegroep
- 8-16** Strategische en operationele
doelstellingen – Mogelijke
projecten en acties
> cultuur is beleven
> cultuur is weten
> cultuur is ontmoeten
> cultuur is verleden, heden en
toekomst
> cultuur is leren
> optimale stedelijke
dienstverlening
- 17** Strategisch project:
evenementenhal
- 18-22** Ondersteuning van het culturele
veld door de stad
> Bibliotheek
> GC Begijnhof
> Toerisme, museum en archief
> Algemeen cultuurbeleid
- 23-27** Beschrijving van het
participatieproces
> Interne werkgroepen
> Externe actoren en
deskundigen
> Specifieke participatieacties
> Chronologisch overzicht
> Communicatie en permanente
inspraak
- 28** > Nawoord
> Contactgegevens Cultuurbeleid
- 29** Lijst van geraadpleegde werken
en bronnen
- 30** Bijlagen

STRUCTUUR VAN HET CBP

1. **Sterktezwakteanalyse van de culturele en maatschappelijke situatie**
Dit onderdeel werkt verder op de analyse van de verfijnde situatieschets uit het vorige cbp. Belangrijke bevindingen, resultaten en conclusies verkregen uit die analyse worden in dit eerste hoofdstuk beschreven. Daarbij wordt bijzondere aandacht besteed aan de evaluatie van de uitvoering van het vorige cbp.
2. **Algemene doelstellingen**
In dit hoofdstuk worden de algemene doelstellingen voorgesteld. Algemene of strategische doelstellingen zijn beleidskeuzes en beleidsprioriteiten die rechtstreeks voortvloeien uit de sterktezwakteanalyse. De strategische doelstellingen vormen het kader waaraan de verschillende culturele actoren vanuit hun specificiteit meewerken. Bijzondere aandacht gaat naar de bibliotheek en het gemeenschapscentrum.
3. **Ondersteuning van het culturele veld door de stad**
Dit onderdeel beschrijft hoe de stad het cultuurbeleid ondersteunt (raming van de financiële middelen en overzicht van andere ondersteuningsvormen), met bijzondere aandacht voor de bibliotheek en het gemeenschapscentrum.
4. **Beschrijving van het participatieproces**
Uit dit onderdeel wordt duidelijk dat de opmaak, de uitvoering en de evaluatie van het cbp gebaseerd zijn op een ruim participatieproces. Verder wordt ook beschreven op welke manier over het nieuwe cbp gecommuniceerd zal worden aan de Diestenaren.

STERKTEZWAKTEANALYSE van de CULTURELE en MAATSCHAPPELIJKE CONTEXT

Maatschappelijke context

(cijfergegevens uit "Stad Diest-Analyse van de bestaande situatie", Yield Solutions, 2007 en www.lokalestatistiek.be)

Een zeer uitgebreide omgevingsanalyse werd opgesteld door Yield Solutions en is opgenomen in "Stad Diest – Analyse van de bestaande situatie". In wat volgt geven we enkel een overzicht van de maatschappelijke en culturele eigenschappen van onze stad die relevant zijn voor de strategische doelstellingen.

*Het aantal inwoners van Diest is de laatste 20 jaar lineair toegenomen. Tussen 1995 en 2005 groeide het bevolkingsaantal met 1000. Onze stad heeft de kaap van de 23.000 inwoners bereikt. Vooral de groep jong-volwassenen (20-29 jaar) is sterk uitgebreid. De aantallen liggen zelfs boven het Vlaamse gemiddelde, net als het groeipercentage. Verklaring voor deze bevolkingsexpansie is deels het verschil tussen het geboorte- en sterftcijfer en deels een stijging van het aantal verkavelingen waar jonge mensen zich gevestigd en een gezin gesticht hebben. Het geboortecijfer is de voorbije jaren dus ook gestegen en er wordt de komende jaren nog een verdere stijging verwacht. Paradoxaal genoeg is er tegelijkertijd een vergrijzing waar te nemen. In 1992 was 55% van de bevolking jonger dan 40 jaar, terwijl dat percentage in 2006 gedaald is tot 46%.

*Na een sterke stijging van de migratiestromen in de jaren 1990, is er nu een degressief stijgende logaritmische groei van deze categorie vast te stellen. Vooral in Diest-centrum en Schaffen wonen heel wat gezinnen van Turkse herkomst waarvan de meeste leden geen aansluiting vinden bij het reguliere vrijetijdsaanbod. Het migrantenpubliek of de etnisch-culturele inwonersgroep is in Diest zeer verscheiden: in 2006 was 78% van de vreemdelingen afkomstig uit Europa, hoofdzakelijk Turkije (27%) en Nederland (19%). 9% was afkomstig uit de Slovaakse Republiek en 6% uit Marokko. Deze nationaliteiten maakten 61% van het migrantenaandeel uit. De overige 39% kwam voor 32% uit Europa en 7% uit andere werelddelen (vooral Azië). Diest heeft het hoogste percentage Maghrebijnen (1.31%) van het arrondissement Leuven, in onze provincie zijn er slechts 2 gemeenten die hoger scoren.

*Het gemiddelde netto fiscaal inkomen per inwoner in onze stad bedraagt in 2003 €13.828. Dit is lager dan het gemiddelde in Aarschot (€14.167), Tienen (€14.208), het arrondissement Leuven (€14.904) en de provincie Vlaams-Brabant (€15.125), maar hoger dan het Vlaamse (€13.485) gemiddelde. Diest (6.61%) heeft samen met Leuven en Tienen te kampen met de hoogste werkloosheidsgraad van het arrondissement. Het aandeel laaggeschoolden (maximaal 2^{de} graad secundair onderwijs) bedraagt 46.3%.

Culturele context

*Het socio-culturele verenigingsleven in onze stad is zeer divers: er zijn een honderd verenigingen aangesloten bij de Diestse Cultuurraad. De disciplines die deze verenigingen vertegenwoordigen en hun werkwijzes zijn verenigingspecifiek. De grootste gemene deler tussen de verschillende verenigingen is, naast hun 'socio-culturele' werking, de nood aan ondersteuning vanuit de stad, zowel logistiek als financieel en in sommige gevallen ook personeel. Daarnaast zijn er in onze stad nog een relatief groot aantal andere actoren actief in de culturele sector, zoals vormingsinstellingen, een bioscoopcomplex, niet-georganiseerde kunstenaars, buurt- en wijkcomités etc. Vanuit deze hoek komt, naast de vraag naar ondersteuning, ook de vraag naar meer overleg met de stedelijke culturele

diensten. Een vaststelling is wel dat in al deze geledingen weinig mensen van allochtone afkomst vertegenwoordigd zijn.

*Uit een enquête onder de verenigingen aangesloten bij de cultuurraad is gebleken dat men over het algemeen tevreden is over de ondersteuning die de stad biedt en dat men, via de cultuurraad, vooral meer informatie wil krijgen over relevante wetgeving en projecten. Bovendien is men op zoek naar meer contact met verenigingen die een vergelijkbare werking of vergelijkbaar werkveld hebben, specifiek om de mogelijkheden tot samenwerking na te gaan en de agenda's naast elkaar te leggen. Daar staat tegenover dat weinig verenigingen echt affiniteit hebben met cultuurbeleid van de stad en dat men vooral streeft naar een optimale werking binnen de eigen vereniging.

*Het stedelijke cultuuraanbod bereikt, net als het stedelijke jeugd- en sportaanbod, vooral een middenklassepubliek. Ondanks verschillende inspanningen (vb. cultuurcheques, doelgroepgerichte acties, ...) bereikt het aanbod zelden de maatschappelijk kwetsbaren.

*Infoverstreking over het culturele aanbod gebeurt via de geijkte kanalen, zijnde de stadsinfo (wekelijks), het Kletske (tweemaandelijks), de stedelijke website, affiches, folders en brochures en in beperkte mate ook elektronische nieuwsbrieven (CCDiest). Organisatoren hebben ook de mogelijkheid om zelf evenementen toe te voegen aan de online activiteitenkalender van de stad, die bovendien gelinkt is aan de CultuurDatabank. De mogelijkheden zijn legio, maar zowel inwoners als organisatoren geven aan nood te hebben aan een kalender waar alle aanbod voor een bepaalde periode is opgenomen én aan affichagemogelijkheden aan de stedelijke infrastructuur. Bovendien blijken de organisatoren vaak niet op de hoogte te zijn van de mogelijkheden die ze kunnen aanwenden om hun aanbod te promoten.

*Onze stad heeft sinds 1986 een Openbare Bibliotheek, die sinds 1989 ook van overheidswege erkend is. Naast de hoofdbibliotheek, die gelegen is op de Peter Dorlandsite in het centrum, zijn er ook twee uitleenposten in de deelgemeenten Molenstede en Kaggevinne. De bibliotheek heeft een zeer omvangrijke collectie: meer dan 43.000 boeken en documenten voor volwassenen en ongeveer 23.000 jeugdboeken. Daarnaast zijn er in de leeszaal nog meer dan 3.000 documenten raadpleegbaar. De jongste afdeling van de bibliotheek, de AVM-afdeling, is nog minder sterk uitgebouwd, maar kende de laatste jaren toch al een sterke groei (7.500 collectiestukken). De bibliotheek krijgt jaarlijks zo'n 3.400 volwassen bezoekers over de vloer en zo'n 1.400 jongeren, goed voor 190.000 bezoeken per jaar.

*Onze stad beschikt ook over een gemeenschapscentrum. Hoewel de hoofdfunctie van een gemeenschapscentrum voornamelijk receptief is, beschikt dat van Diest toch over een eigen culturele programmatie. Het gemeenschapscentrum biedt op jaarbasis ongeveer 30 avond- en middagvoorstellingen aan en zo'n 30 cursussen. Tijdens het culturele seizoen 2006-2007 hadden 207 mensen een abonnement van het gc.

*De Hagelandse Academie voor Beeldende Kunst en de Hagelandse Academie voor Muziek en Woord zijn ook actief in onze stad. Naast hun vormingsfunctie hebben zij ook – en misschien vooral – een stimulerende functie. De hoofdlocaties zijn gelegen in het centrum van Diest, maar er zijn ook filialen in de deelgemeenten. Nieuw binnen de HAMW zijn de beiaardlessen, in samenwerking met de Diestse stadsbeiaardier Teun Michiels. Onze stad is daarmee één van de zes Belgische muziekscholen in Vlaanderen waar beiaardlessen gegeven worden. Onze "mosterdpot" op de Sulpitiuskerk herbergt dan ook een prachtige beiaard uit 1671 van de gebroeders Hemony - zeg maar de Stradivarius van de beiaarden. Momenteel nemen maar liefst 1.200 jongeren en volwassenen deel aan het deeltijds kunstonderwijs in onze stad.

STERKTEZWAKTEANALYSE op basis van gegevens uit inspraakacties

STERKTES

- aanwezigheid van gc en mogelijkheden die dit met zich meebrengt
- aanwezigheid van een rijk patrimonium, ook buiten de kern
- ruim aanbod en voldoende personeel in de bibliotheek
- sterk uitgebouwd en gediversifieerd verenigingsleven en uitgebreide ondersteuning door de stad, zowel financieel als logistiek en personeel/administratief
- veel vrijwilligersinzet op allerlei vlak: verenigingsleven, occasionele wijkomités, beheer van de stedelijke infrastructuur, ...
- relatief veel professionele en amateurkunstenaars in de stad
- Diest als toeristische monumentenstad
- aanwezigheid van verscheidene musea (zowel privaats als stedelijk) en het stadsarchief
- stedelijke culturele initiatieven (Film in de Stad, Zomeranimatie, Pepernootfestival, thema-activiteiten,...) in samenwerking met andere instanties (provincie, lokale actoren) en in de mate van het mogelijke complementair aan het bestaande aanbod
- nieuwe dynamiek voor het museum door de renovatie en voor het archief door de nieuw aangeworven archivaris

ZWAKTES

- hiaten in publieksbereik: weinig stedelijk cultureel aanbod voor jongeren boven de 12 en medioren
- weinig overleg tussen de verschillende instanties die met dezelfde inhoud bezig zijn waardoor er overlappingsen, maar ook hiaten zijn
- het feit dat bij vele mensen de perceptie leeft dat er in Diest niet veel te beleven valt op cultureel vlak, ondanks de talrijke evenementen en mogelijkheden → communicatiestrategie faalt
- grote verschillen in prijzenpolitiek tussen de verschillende vzw's die de stedelijke culturele infrastructuur beheren
- het gebrek aan een duidelijk aanspreekpunt voor externen voor cultuur binnen de stedelijke diensten ("wie doet nu precies wat?")
- weinig aandacht voor de vaak jarenlange en belangeloze inzet van vrijwilligers
- beperkte toegankelijkheid van het gc omwille van de ligging op het Begijnhof

SWOT

KANSSEN

- het nieuwe beleidsplan
- de mogelijkheden tot regionale samenwerking binnen het beleidsdomein en deelname aan (nieuwe) overkoepelende projecten
- vergroten van de aandacht voor interculturaliteit binnen het culturele landschap
- grote bereidheid vanuit de verenigingen en individuele initiatiefnemers om samen te werken
- de mogelijkheden voor het gc wat betreft aanbod om nog te groeien, i.e. nieuwe genres en doelgroepen aan te boren
- de mogelijkheid om de aanwezigheid van een stadsdichter en een stadsbeiaardier nog meer uit te spelen
- de mogelijkheid om meer in te spelen op initiatieven van de meer georganiseerde wijkomités die zich veelal buiten de kernen bevinden en reeds een lange traditie kennen
- vernieuwde cultuurraad als partner in het cultuurbeleid
- het nieuwe participatiedecreet voor gemeenschapscentra
- geplande komst van de evenementenhal en de hiermee gepaard gaande mogelijkheid om opnieuw een subsidiëring te verwerven als cultureel centrum

BEDREIGINGEN

- te sterke nadruk op Diest-centrum, te weinig aandacht voor de deelgemeenten waardoor de band tussen de kern en de deelgemeenten nog meer verzwakt
- beleidsopties ivm erfgoed uit het vorige plan zijn slechts in zeer beperkte mate gerealiseerd door de grote afhankelijkheid van derden met betrekking tot het verlenen van toestemming, toekennen van kredieten etc.
- hoge verwachtingen tgo gc: krijgt eigenlijk de taak van cc opgelegd, maar de financiële en personele middelen zijn niet in verhouding
- toenemende verwachtingen rond cultuur en cultuurbeleid, maar de financiële en personele middelen zijn niet in verhouding
- overreglementering en administratieve druk en het doorschuiven van Vlaamse bevoegdheden naar de lokale besturen
- etnisch-culturele groepen zijn weinig of niet betrokken bij het culturele gebeuren in de stad

Puntsgewijze EVALUATIE van het BBP 2002-2007 en het CBP 2004-2007 op basis van de gegevens uit de inspraakacties en de besprekingen binnen de regiegroep

- het 1^{ste} cbp werd voldoende gedragen door het culturele veld (voldoende inspraakmomenten en terugkoppeling), maar had *te weinig draagvlak* binnen de stedelijke culturele diensten (socio-culturele dienst, gemeenschapscentrum en dienst toerisme) naast de cbc en de bib. Bijgevolg was het veeleer een administratief document dan een werkdocument. Het nieuwe plan wil niet meer in deze valkuil lopen.
- Er is de voorbije jaren gewerkt aan de realisatie van de doelstellingen uit het 1^{ste} cbp door de initiatieven uitgewerkt in de jaarlijkse actieplannen en deze acties worden over het algemeen positief geëvalueerd. De *doelstellingen zijn echter nog niet ten volle gerealiseerd*. In het 2^{de} cbp zullen (een aantal van) de doelstellingen uit het 1^{ste} cbp dan ook opnieuw als speerpunt opgenomen worden.
- De in het 1^{ste} cbp beloofde aandacht voor erfgoed werd slechts ten dele waargemaakt: sommige voorgestelde projecten (vb. industrieel erfgoed in het straatbeeld) werden helemaal niet gerealiseerd omdat ze niet haalbaar bleken, andere projecten (vb. restauratie Sint Catharinakerk, vernieuwing bestrating Begijnhof) zijn nog steeds in een voorbereidende fase als gevolg van de ingewikkelde procedure die aan de realisatie van dergelijke omvangrijke projecten voorafgaat. Bovendien lag de klemtoon vooral op onroerend erfgoed, terwijl onze stad ook een rijkdom aan roerend erfgoed (museumstukken, archiefstukken, stukken in privé-eigendom) heeft. In het volgende cbp willen we daarom proberen *realistischer om te springen met de doelstellingen rond erfgoed en de klemtoon ook niet louter op het onroerende erfgoed te leggen*.
- *Diest wil zich profileren als bruisende stad aan de Demer*, maar slaagt er niet in om dit beeld aan de eigen inwoners over te brengen. Bij een groot deel van de inwoners leeft de perceptie dat er in Diest "weinig te beleven" valt, wat in tegenstelling is met de vele (culturele) activiteiten die in onze stad plaatsvinden. Ook vanuit het veld komt de reactie dat er te weinig mogelijkheden zijn om te communiceren over het eigen aanbod, wat eveneens in tegenstelling is met de vele communicatiemiddelen die er ter beschikking zijn binnen de stad. De *communicatiestrategie* staat duidelijk nog niet op punt. Een werkpunt dus voor de volgende beleidsperiode.
- Er is nog steeds een groot spanningsveld over de te realiseren *evenementenhal*: de verwachtingen binnen het culturele veld zijn hooggespannen en ook voor de jeugddienst en het gc zal de komst van de evenementenhal de nodige veranderingen met zich meebrengen. *Goed overleg tussen de betrokken diensten, een degelijke planning en een doordacht beheerplan* zijn onontbeerlijk om van de komst van de evenementenhal een plus te maken voor de stedelijke culturele diensten en om de verwachtingen van het culturele veld te kunnen inlossen.
- Gemeenschapsvorming nam in het 1^{ste} cbp al een belangrijke plaats in. Met de wijziging van het decreet lokaal cultuurbeleid is de aandacht voor gemeenschapsvorming nog toegenomen. Dit dient zich ook te vertalen binnen het nieuwe cbp, met bijzonder aandacht voor de te versterken band tussen kern en deelgemeenten en het mobiliseren van etnisch-culturele groepen en kansengroepen binnen het culturele veld.
- Ook de doelstellingen uit het BBP 2002-2007 zijn in grote mate gerealiseerd door het uitvoeren van de jaarlijkse acties. Het aanpassen van de personeelsformatie aan de vereisten van het decreet heeft geleid tot een uitbreiding van het aantal personeelsleden. De bib heeft de laatste jaren sterk ingezet op het aanbieden van informatie over het culturele aanbod door de inkomhal om te vormen tot informatieverzamelpunt dat veel aandacht geniet van de bezoekers. De informatie wordt aan de bezoekers gepresenteerd d.m.v. infostands, brochurerekken en thematafels. Op vlak van informatie en kennis heeft de bib de collectie steeds voldoende kunnen actualiseren en voor wie wil is er bovendien gemakkelijke en kostenloze toegang tot het internet via de 8 aanwezige pc's. Daarnaast werd ook de AVM-afdeling sterk uitgebouwd, al is er nog wel ruimte voor groei. Ook het Interbibliothecair leenverkeer kende een grote expansie tijdens de voorbije legislatuur. Dankzij de organisatie van de jaarlijkse jeugdboekenweek is de band met de jongeren verstevigd maar de komende jaren dient er ook aandacht geschonken te worden aan jongeren van 12-14jaar. De gratis internetcursussen voor senioren kennen een groot succes: keer op keer zijn de sessies volgeboekt. Reden dus om dit project verder te zetten.

Ten slotte fungeert de bib ook daadwerkelijk als plaats van ontmoeting, wat af en toe benadrukt wordt met initiatieven als de verwendag. Toch is hier nog ruimte voor verbetering, vooral op vlak van het verfraaien van de binnen- en buiteninrichting en het zorgen voor aangepast meubilair.

BESLUITEN uit de evaluatie:

- Het 2^{de} cbp wil vooral een werkdocument zijn en geen administratief nummertje. Waar sommigen belendende diensten tijdens de vorige beleidsperiode louter als aanwezige actoren werden beschouwd, worden zij nu volwaardige partners voor de uitvoering van het cultuurbeleid. Er zal worden onderzocht op welke manier aanpassingen aan het organogram tegemoet kunnen komen aan de verander(en)de situatie binnen de culturele diensten.
- De krijtlijnen van het vorige cbp blijven in grote mate behouden, mits aanpassingen wat betreft erfgoed.
- Op vlak van communicatie, zowel intern als extern, is er nog werk aan de winkel.
- De komst van de evenementenhal dient voldoende voorbereid te worden door de betrokken diensten om van het project een succes te maken.
- Gemeenschapsvorming dient een bijzonder plaats te krijgen binnen het 2^{de} cbp en er dient voldoende doordacht te worden omgesprongen met de kredieten (€1/inwoner) die de Vlaamse Overheid hiervoor ter beschikking stelt van de stad.
- De bibliotheek heeft de voorbije jaren een positieve evolutie doorgemaakt: een geactualiseerd boekenbestand, een uitgebreide AVM-afdeling, doelgroepgerichte acties voor jongeren en senioren... Toch is er nog werk aan de winkel: de doelgroep jongeren wordt nog niet helemaal bereikt en er dienen nog een aantal aanpassingen te gebeuren aan de bibliotheekinrichting om de rol van ontmoetingsplaats nog te verstevigen.

STRATEGISCHE en OPERATIONELE DOELSTELLINGEN MOGELIJKE PROJECTEN EN ACTIES

CULTUUR IS BELEVEN

STRATEGISCHE DOELSTELLING 1: AANBOD EN PARTICIPATIE

Het culturele aanbod is gevarieerd, vernieuwend, toegankelijk en gedecentraliseerd. Bovendien trachten de stedelijke diensten met hun aanbod in de mate van het mogelijke complementair te zijn aan het aanbod van andere aanbieders. Op die manier is er voor ieder wat wils: cultuur voor iedereen.

OD1 De Diestenaren kunnen rekenen op een gevarieerd aanbod met ruimte voor vernieuwende initiatieven.

Mogelijke projecten en acties:

1. Opstellen van een aangepaste kalender met een doorschuifstelsel voor de jaarlijks terugkerende initiatieven van het koepelaanbod waaraan de stedelijke diensten deelnemen, ifv haalbaarheid, gewenstheid en resultaat. Zo creëren we ademruimte om de activiteiten beter uit te werken en te streven naar vernieuwing.
2. De oprichting van een aparte cel feestelijkheden zorgt ervoor dat de organisatie van deze evenementen opnieuw een volwaardige plaats krijgt binnen het takenpakket (zie ook SD6).
3. Het gc kan jaarlijks beschikken over een extra budget in functie van de uitbreiding van de programmatie met vernieuwend aanbod, bv. Dans, jongerenprogrammatie etc.
4. Creatieve Diestenaren, zowel jongeren als volwassenen, krijgen in onze stad de mogelijkheid om naar buiten te treden met hun werk tijdens verscheidenen toonmomenten, vb. Jongerentoonstelling Express Yourself, Week van de Amateurkunsten, ...
5. De bibliotheek heeft een schat aan boeken, tijdschriften, kranten, cd's, dvd's enzovoort. Ook het digitale bibliotheekaanbod wordt steeds belangrijker:
 - *De ontwikkelingen binnen het bibliotheek- en medialandschap, ook op ict-vlak, worden nauwlettend opgevolgd. De bezoekers kunnen in de bibliotheek kennismaken met de nieuwste boeken en mediale trends.
 - * Er is een constante actualisering van de bibliotheekcollectie. Het aanbod is gediversifieerd om een zo breed mogelijk publiek te bereiken.

OD2 De Diestenaren kunnen rekenen op een gedecentraliseerd aanbod. Met wijkaanbod bereiken we nieuw doelpubliek, dat door deelname aan lokaal cultuuraanbod, gestimuleerd wordt om deel te nemen aan het centrale cultuuraanbod.

Mogelijke projecten en acties:

1. Het gc organiseert jaarlijks minstens één culturele (vormings)activiteit in één van de deelgemeenten.
2. Bij elke jaarlijks terugkerende activiteit binnen het koepelaanbod is er naast aanbod in het centrum in de mate van het mogelijke ook minstens in één deelgemeente aanbod.
3. De initiatieven in het kader van de €1/inwonerssubsidie worden gespreid over de deelgemeentes en wijken. Het lokale verenigingsleven wordt aangesproken als ondersteunende partner.
4. Een stripbus voorziet kinderen van de nodige lectuur. In de rand worden eventueel workshops gerealiseerd.

OD3 Het aanbod van de stedelijke diensten is in de mate van het mogelijke complementair aan dat van andere aanbieders. Door beter overleg tussen gemeentelijke en niet-gemeentelijke organisatoren is het aanbod beter op elkaar afgestemd, waardoor er minder overlappings zijn, zowel inhoudelijk als praktisch.

Mogelijke projecten en acties:

1. Regelmatig sectoroverleg tussen de gemeentelijke culturele diensten.
2. Creëren van overlegplatformen voor 'gelijkgestemde' aanbieders, vb. aanbieders van podiumactiviteiten, aanbieders van vorming, etc.

OD4 Cultuur en de culturele instellingen in onze stad zijn, letterlijk en figuurlijk, toegankelijk voor alle Diestenaars: cultuur voor iedereen. Er worden blijvende inspanningen geleverd om niet alleen de bestaande cultuurconsumenten te behouden, maar ook steeds nieuwe doelgroepen aan te boren.

Mogelijke projecten en acties:

1. Financiële stimulansen en abonnementsformules zorgen ervoor dat cultuur toegankelijk is voor elke doelgroep (vb. (sodexho) cultuurcheques, +3-abo, Njoy-abonnement...).
2. Specifiek senioren- en jongerenaanbod in het gc, zowel in het vormingsaanbod als in het voorstellingsaanbod
3. De samenwerking tussen de dienst cultuurbeleid, de jeugddienst en het Provinciaal Integratiecentrum wordt bestendigd in de vorm van het jaarlijkse wereldfeest 'dance to the moon'.
4. Voor de organisatie van de jaarlijks terugkerende initiatieven waaraan de stedelijke diensten deelnemen, wordt telkens een andere partner gezocht. Op die manier spreken we ook telkens een ander publiek aan.
5. Specifieke acties om nieuwkomers binnen de stad wegwijs te maken in de culturele sector en het verenigingsleven, vb. onthaaldag, onthaalbrochure, ... met een culturele invalshoek.
6. De leeszaal van het archief is aantrekkelijker ingericht, waardoor de toegang laagdrempeliger is.
7. (Een gedeelte van) de collectie van het archief is online raadpleegbaar en opgenomen in de bibliotheekcatalogus.
8. De bibliotheek, het gc en de dienst toerisme stappen in het project milieuspaarkaat
9. Om de toeleiding van bezoekers naar het gc te verbeteren, wordt afgetoest met Monumenten en Landschappen of een uithangbord en bewegwijzering aangebracht mogen worden.
10. De bibliotheek is een toegangspoort tot gedrukte én digitale informatie. De bibliotheek is een brug tussen informatiearmen en informatierijken en ook maatschappelijk kwetsbare groepen kunnen in de bib terecht.
 - * doelgroepgerichte acties in de bibliotheek (bijv. jeugdboekenweek, internetcursussen voor senioren, scholenwerking, OCMW-werking, samenwerking met Sint-Annedaal ...)
 - * In de bibliotheek is er een duidelijke bewegwijzering zodat de bezoekers vlot hun weg binnen de collectie vinden.
 - * De functie van het Dorlandplein wordt herbekeken in functie van het toeleiden van bezoekers naar de bibliotheek, het archief en de HAMW. Om het aanzicht aantrekkelijker te maken worden de ramen vervangen en wordt de gevel bepleisterd.
 - * De bibliotheek stapt in 2008 over naar een nieuw geautomatiseerd bibliotheekstelsel (PBS), waardoor de bibliotheekcatalogus online raadpleegbaar is en waardoor onlinereservatie mogelijk wordt.
 - * De bibliotheek levert extra inspanningen om jongeren tussen 12 en 14 jaar te bereiken door de jeugdboekenweek ook voor deze leeftijdscategorie open te stellen en door bibintroducties te geven (hoe omgaan met een catalogus, hoe gebruik maken van de bib als informatiecentrum...)

CULTUUR IS WETEN

STRATEGISCHE DOELSTELLING 2: COMMUNICATIE

De Diestenaren vinden makkelijk informatie over het culturele aanbod in onze stad. Publicaties die het stedelijke culturele aanbod van Diest promoten, springen in het oog.

OD1 De Diestse culturele actoren weten welke communicatiekanalen er beschikbaar zijn om hun activiteiten te promoten. Er wordt onderzocht welke nieuwe communicatiemiddelen aangewend kunnen worden om zo veel mogelijk mensen te bereiken.

Mogelijke projecten en acties:

1. Er is een inventaris beschikbaar van de communicatiemiddelen die voor de Diestse culturele actoren beschikbaar zijn om hun activiteiten te promoten.
2. De verenigingen en andere lokale aanbieders worden geïnformeerd over de mogelijkheden van de CultuurDatabank d.m.v. infosessies
3. Er wordt onderzocht op welke manier er doelgerichte communicatie over het aanbod kan gebeuren naar kinderen en jongeren (vb.sms-dienst, aparte jongerenkatern in het Kletske, fuifkalender...)
4. Er wordt onderzocht op welke andere dan de hierboven beschreven manieren de stad de verenigingen kan ondersteunen op vlak van communicatie van hun aanbod (vb.eventenkalender in lokale weekbladen, borden aan stedelijke infrastructuur,...)

OD2 Cultuurcommunicatie rond de initiatieven van de stedelijke culturele diensten gebeurt in de mate van het mogelijke gebundeld en onder eenzelfde noemer.

Mogelijke projecten en acties:

1. De beeldvorming van de verschillende stedelijke culturele diensten is op elkaar afgestemd.
2. In het Kletske staat alle informatie over cultuur onder eenzelfde noemer.

CULTUUR IS ONTMOETEN

STRATEGISCHE DOELSTELLING 3: VERSTERKEN VAN HET SOCIALE WEEFSEL

In de stedelijke culturele infrastructuur kunnen mensen elkaar in een ongedwongen en aangename sfeer ontmoeten. Het zijn plaatsen waar het aangenaam vertoeven is. Ook buiten de traditionele kernen is er een sterk sociaal weefsel dat door de stad ondersteund wordt.

OD1 Er is, ook in de deelgemeenten, aangepaste infrastructuur aanwezig die het organiseren van lokale gemeenschapsvormende initiatieven mogelijk maakt.

Mogelijke projecten en acties:

1. Er wordt geïnvesteerd in onderhoud en vernieuwing van de ontmoetingscentra en het gc met het oog op de te vervullen verplichtingen inzake (brand)veiligheids- en andere regelgeving.
2. Aanduiden van een gebouwverantwoordelijke die belast wordt met de opvolging van de staat van de stedelijke infrastructuur.

OD2 Initiatieven van verenigingen en (occasionele) buurt- en wijkcomités die gemeenschapsvorming bevorderen worden geapprecieerd en blijvend ondersteund door de stad.

Mogelijke projecten en acties:

1. Logistieke en financiële ondersteuning van straat- en wijkfeesten verder uitbouwen
2. Samenwerking tussen verschillende culturele verenigingen wordt financieel beloond via het subsidiereglement van de cultuurraad
3. Projectmatig ondersteunen van bijzondere initiatieven van lokale organisatoren die gemeenschapsvorming stimuleren (vb. Waranderock)
4. Verenigingen en (occasionele) buurt- en wijkcomités zijn geïnformeerd over de vrijwilligersverzekering en kunnen via de dienst cultuurbeleid een verzekering aanvragen bij de provincie.
5. Er wordt samen met de cbc's van de regio Hageland onderzocht of het haalbaar is een 'dag van de vrijwilliger' op poten te zetten met een (vormingsgericht) regionaal en een (feestelijk) lokaal luik.

OD3 De stedelijke culturele diensten versterken het sociale weefsel en verhogen de betrokkenheid van de Diestenaren, in het bijzonder door (ook buiten de muren van de culturele instellingen) mensen op een aangename manier samen te brengen.

Mogelijke projecten en acties:

1. zie ook projecten en acties SD1-OD2
2. Ontmoetingen in de bibliotheek versterken het samenhangingsgevoel binnen onze stad:
*De bibliotheekinrichting maakt van de bibliotheek een aangename plaats om te vertoeven (nieuwe vloerbekleding, ramen, verf,). De infrastructuur voldoet aan de noden in functie van de rol van de bibliotheek als ontmoetingsruimte (meubilair dat internetgebruik voor bezoekers zo comfortabel mogelijk maakt,...) Er wordt onderzocht of het mogelijk is om een leescafé in te richten in de bibliotheek.
* In de bibliotheek is er een polyvalente ruimte die, onafhankelijk van de openingsuren, gebruikt kan worden voor het organiseren van opleidingen internet, leesgroepen, introductiebezoeken e.d.

CULTUUR IS VERLEDEN, HEDEN EN TOEKOMST

STRATEGISCHE DOELSTELLING 4: TOERISME EN ERFGOEDZORG

Diest is zowel voor de eigen inwoners als voor toeristen een bruisende stad aan de Demer, die naast het rijke patrimonium, met o.a. het Begijnhof (Unesco-werelderfgoed) ook tal van andere karakteristieke troeven heeft.

OD1 Het cultuurhistorische profiel van de stad wordt in stand gehouden en waar mogelijk nog versterkt.

Mogelijke projecten en acties:

1. Het museum, gehuisvest in de historische kelders van het stadhuis, wordt gerenoveerd in functie van een optimale ontsluiting en bewaring van de museale collectie. De personeelsbezetting wordt aangepast aan de nieuwe noden (zie ook SD6).
2. Het toeristische aanbod van onze stad wordt gestructureerd in een aantal macroproducten: Diest kunsthistorische stad, Diest vestingstad, Het Diestse begijnhof, werelderfgoed van de UNESCO, Diest shoppingstad, Diest Oranjestad, Diest en zijn groene gordel (Webbekomsbroek, Asdonk, Dassenaarde), Diest en Demer, Diest brouwerijstad, ...

OD2 Bij het realiseren van projecten en acties wordt de nodige aandacht besteed aan het bewaren en ontsluiten van het culturele erfgoed.

Mogelijke projecten en acties:

1. De Sint Catharinakerk wordt gerestaureerd en de bestrating van het Begijnhof wordt vernieuwd. Het Begijnhof wordt geherwaardeerd als cultuurhistorische site bij uitstek.
2. Park Cerckel wordt heraangelegd en opengesteld voor publiek. Er wordt onderzocht of bij eventuele restauratie van het paviljoen enkele stukken uit het bouwerijverleden van de stad geïncorporeerd kunnen worden.
3. Er wordt bekeken of de Demer opnieuw blootgelegd kan worden.
4. Na de mantelrestauratie van het Sint Elizabethsgasthuis en het afsluiten van een erfpachtovereenkomst voor de kapel en de apotheek, vindt de toeristische infobalie hier haar uitvalsbasis.
5. De dienst cultuurbeleid kijkt in samenspraak met de archivaris of en hoe het afsluiten van een erfgoedconvenant zou kunnen bijdragen aan het versterken van het erfgoedbeleid in Diest.
6. Bij het uitwerken van projecten en acties is er aandacht voor het immateriële en roerende erfgoed van onze stad, vb. het Diesters dialect, literair erfgoed van lokale auteurs etc.
7. De registers van de burgerlijke stand zijn beschikbaar op microfilm in het archief en er zijn voldoende leestoestellen voorhanden.
8. De archivaris onderzoekt welke archiefdocumenten interessant zijn en in aanmerking komen voor digitalisering.
9. Op de website is er een luik over het archief en haar stukken.
10. De dienst cultuurbeleid onderzoekt samen met de dienst Patrimonium en de Dienst SJW op welke manier het openluchttheater frequenter gebruikt kan worden voor bepaalde culturele evenementen en minder afhankelijk is van de weersomstandigheden. Op basis van een ontwerp wordt de haalbaarheid van het project afgetoetst bij Monumenten en Landschappen.

OD3 Het toeristische aanbod van onze stad incorporeert zowel de traditionele elementen zoals horeca en middenstand, als de couleur locale van de plaatselijke publiekstrekkers.

Mogelijke projecten en acties:

1. Het Xaveriushuis met zijn culinair centrum, het begijnenhuisje, het kantcentrum met Europese uitstraling, de confreries en het carnavalgebeuren worden opgenomen in het totale toeristisch beleid.
2. Er is een optimale samenwerking tussen Toerisme Diest en de private sector zoals horeca, middenstand en KMO's door o.m. het creëren van recreatief winkelen in een positief winkelklimaat.

CULTUUR IS LEREN

STRATEGISCHE DOELSTELLING 5: LEVENSLANG EN LEVENSBREED LEREN

Je leven lang blijven leren is vandaag de dag niet alleen een behoefte, maar ook een noodzaak.

OD1 De stad ondersteunt de werking van de HAMW en de HABK en biedt zo creatieve en artistieke vormingsmogelijkheden aan jongeren en volwassenen.

Mogelijke projecten en acties:

1. financiële, logistieke en personele ondersteuning van de academies
2. organiseren van toonmomenten voor de kunstenaars en muzikanten ter ondersteuning van andere stedelijke culturele organisaties (vb. Week van de Amateurlunsten, Open Monumentendag, Lentefeesten, ...)
3. Er wordt, i.s.m. de Provincie Vlaams-Brabant, een artistiek project georganiseerd door de HAMW en de HABK waar de leerlingen van beide instellingen een toonmoment realiseren.

OD2 De stedelijke culturele diensten dragen hun steentje bij aan een gevarieerd en laagdrempelig vormingsaanbod.

Mogelijke projecten en acties:

1. Het gc heeft een gevarieerd vormingsaanbod en ondersteunt de vormingsinitiatieven van VormingPlus.
2. Er is, in samenwerking met VormingPlus, een vormingskaart van de stad beschikbaar waarin zowel het formele als het niet-formele aanbod opgenomen is. De stedelijke culturele diensten streven ernaar om vorming aan te bieden die complementair is aan het aanbod van andere actoren.
3. de bibliotheek profileert zich als de partner bij uitstek voor vormingsgerichte initiatieven:
 - * Er wordt samengewerkt met scholen (vb. klassikale bezoeken, themapakketten voor studenten KHL, bijzondere uitleenmodaliteiten voor studenten van de KHL etc.), maar de bib speelt ook in op het niet-schoolse leren in verenigingen en vormingsinitiatieven.
 - * De bibliotheek biedt internetcursussen aan.

STRATEGISCHE DOELSTELLING 6: OPTIMALE STEDELIJKE DIENSTVERLENING

De inwoners van Diest kunnen rekenen op een optimale dienstverlening door de stedelijke culturele diensten.

OD1 Het organogram van de culturele diensten wordt in functie van het te realiseren geïntegreerde en integrale cultuurbeleid aangepast aan de verander(en)de werkomstandigheden. Het personeel beschikt over de nodige deskundigheid.

Mogelijke projecten en acties:

1. Het personeelsbestand van het gc wordt aangepast in functie van de reële noden om een goede dagelijkse dienstverlening naar de bezoekers te kunnen verzekeren.
2. Het personeelsbestand van de toeristische dienst wordt aangepast in functie van de reële noden om een goede dagelijkse dienstverlening aan de balie te kunnen verzekeren.
3. Het personeelsbestand van de dienst cultuurbeleid wordt aangepast in functie van de reële noden om een goede dagelijkse werking te kunnen verzekeren.
4. De oprichting van een aparte cel feestelijkheden zorgt ervoor dat de organisatie van evenementen opnieuw een volwaardige plaats krijgt binnen het takenpakket (zie ook SD1).
5. Er wordt een conservator aangeworven, belast met de dagelijkse leiding over het (gerenoveerde) museum alsook voldoende suppoosten om toezicht tijdens de openingsuren te garanderen (zie ook SD4).
6. Een afsprakennota optimaliseert de taakverdeling tussen de verschillende medewerkers van de culturele diensten en tijdens het 2-wekelijks sectoroverleg wordt de werking van de dienst besproken. Goede onderlinge dienstafspraken verhogen de rentabiliteit van de culturele diensten.
7. Er is voldoende ruimte voor opleiding van het personeel. Zowel nieuw als bestaand personeel krijgen de kans om zich via het volgen van cursussen verder te specialiseren in culturele materies.

OD2 De culturele diensten stralen eenheid uit, zowel in werking als in vorm.

Mogelijke projecten en acties:

1. Er is een overkoepelende huisstijl voor de culturele diensten.
2. Het logo en de kleuren van het gc zijn vernieuwd en in overeenstemming met de huisstijl cultuur en het vernieuwde logo van de bib en vice versa.

OD3 Er is een duidelijk aanspreekpunt voor cultuur binnen de stedelijke diensten ten aanzien van verschillende actoren.

Mogelijke projecten en acties:

1. In elke school is er een aanspreekpunt voor cultuurcommunicatie en er is regelmatig overleg tussen de culturele diensten en de scholen rond mogelijke culturele samenwerkingsverbanden.
2. Er wordt in samenspraak met de andere vrijetijdsdiensten onderzocht of het wenselijk/haalbaar is om binnen de stedelijke vrijetijdsdiensten één aanspreekpunt te creëren voor lokale organisatoren waar men terecht kan voor alle mogelijke ondersteuning bij het organiseren van een evenement.
3. Er wordt samen met de andere culturele diensten onderzocht of het haalbaar is om een 'cultuurwinkel' te realiseren, i.e. een centraal gelegen infopunt over cultuur waar men o.a. ook tickets van het cc en dergelijke kan afhalen.

OD4 De dagelijkse werking van de ontmoetingscentra wordt beter op elkaar afgestemd waardoor de dienstverlening aan de huurders verbetert.

Mogelijke projecten en acties:

1. Maandelijks overleg tussen de diensten en de beheerders zorgt voor een vlottere afhandeling van dossiers en een sneller opvolging van problemen.
2. De prijzenpolitiek van de verschillende ontmoetingscentra wordt gelijkgesteld: voor vergelijkbare zalen betaalt men een gelijkwaardige prijs, ongeacht de deelgemeente waar het ontmoetingscentrum gelegen is. Hierbij wordt ook rekening gehouden met de balansen van de verschillende vzw's.

3. De ontmoetingscentra weten op welke manier ze problemen kunnen signaleren bij het stadsbestuur, men is op de hoogte van de verschillende procedures die men dient te respecteren, men weet bij wie men terecht kan met vragen.

OD 5 Cultuur in Diest is een regionaal verhaal. De stedelijke culturele diensten springen waar mogelijk op de regionale kar met als doel cultuurparticipatie te bevorderen.

Mogelijke projecten en acties:

1. Het gc neemt deel aan provinciale projecten (vb. Pepernootfestival) en werkt waar mogelijk samen met andere gc's/cc's uit de regio.
2. De cbc neemt deel aan het regio-overleg Hageland en speelt waar mogelijk in op regionale initiatieven en de kansen die deze regiowerking met zich meebrengt.
3. De projecten en subsidiereglementen van de provincie zijn gekend bij de stedelijke culturele diensten en worden lokaal gepromoot.
4. De bibliotheek stapt over naar PBS en volgt de regionale vergaderingen hieromtrent op.

OD 6 Cultuur in Diest is afgestemd op de reële noden en wensen van de Diestenaren. Iedereen kan permanent via de culturele diensten en via de Diestse Cultuurraad zijn ei over cultuur kwijt. Voor specifieke doelgroepen worden specifieke inspraakacties ondernomen.

Mogelijke projecten en acties:

1. Binnen de Cultuurraad worden acties ondernomen om de verenigingen aan te sporen hun mening over het lokale cultuurbeleid te ventileren. De banden tussen de afgevaardigden binnen de raad van bestuur en de achterban die zij vertegenwoordigen wordt aangehaald, zodat de drempel om te participeren aan het debat over cultuurbeleid lager wordt.
2. De ideeënbus-cultuur op de stedelijke website wordt meer gepromoot bij de verenigingen en wordt regelmatig onder de aandacht van de Diestenaren gebracht om inspraak via deze weg te verhogen.
3. Door in te spelen op het Groene Envelopmoment binnen de scholen is er een mogelijkheid tot permanente dialoog met de schoolgaande jeugd.
4. In samenspraak met de jeugddienst en het Lokaal Integratiecentrum wordt onderzocht op welke manier de migrantengemeenschap best betrokken kan worden bij het lokale cultuurbeleid.
5. Gebruikersonderzoeken en tevredenheidsenquêtes bij verschillende projecten en activiteiten en doelgroepen, vb. gebruikers van culturele infrastructuur, bezoekers van de bib, Film in de Stad, ... afhankelijk van de nood en zinvolheid.

STRATEGISCH PROJECT: EVENEMENTENHAL

De evenementenhal biedt een oplossing voor de huidige fuifproblematiek en de te krappe behuizing van het gc Begijnhof.

Mogelijke projecten en acties:

1. De keuze voor een adequate beheersformule brengt de verhouding tussen het fuifaspect en het culturele aspect in balans.
2. Er is voldoende overleg tussen de jeugddienst en het gc om een goede afstemming tussen de activiteiten mogelijk te maken.
3. Op termijn verschuift het aanbod van het gc van het Begijnhof gedeeltelijk naar de nieuwe site en evolueert het gc tot een volwaardig cc met overheidssubsidiëring.
4. Het personeelsbestand van het gc wordt uitgebreid in functie van de reële noden om een goede dagelijkse dienstverlening naar de bezoekers te kunnen verzekeren. (zie ook SD6)
5. De stedelijke culturele diensten onderzoeken de mogelijkheid tot samenwerking met omliggende gemeenten.

ONDERSTEUNING van het CULTURELE VELD door de STAD

Dit onderdeel beschrijft hoe de stad het cultuurbeleid ondersteunt, met bijzondere aandacht voor de bibliotheek en het gemeenschapscentrum.

BIBLIOTHEEK

1. PERSONEEL

Het personeelsbestand van de bibliotheek werd de voorbije legislatuur aangepast aan de voorwaarden van het decreet.

Momenteel ziet de structuur er als volgt uit:

1 VTE	bibliothecaris A1-A3
2.66 VTE	bib.assistent-dienstleider B1-B3
2.66 VTE	bib.assistent C1-C3
1 VTE	bib. bediende D1-D3

De personeelskost voor de bibliotheek bedraagt jaarlijks om en bij de €440.000. Zo'n €170.000 hiervan wordt gedragen door de Vlaamse Overheid. Er wordt ongeveer €1.200 voorzien voor opleidingen.

2. FINANCIËEL

De jaarlijkse werkingskosten van de bibliotheek bedragen ongeveer €135.000. Ruim de helft van de werkingskosten (ongeveer €85.000) wordt besteed aan de uitbreiding van de collectie. Ongeveer €23.000 gaat naar beheer en onderhoud van de informatica (Vubis, Vlacc, Grafisoft, Biblion etc.) Er is een budget van € 1.500 voor het organiseren van de jeugdboekenweek, auteurslezingen, leesgroepen enz. en €4.000 is bestemd voor het inbinden en herstellen van werken, zowel papieren als audiovisuele werken. De overige gelden zijn bestemd voor kantoorbenodigdheden (€4.500) en technische kosten zoals kosten voor water, gas en electriciteit (€20.000). Dit gebeurt via de traditionele begrotingskredieten of indien nodig via kredieten van de buitengewone dienst.

3. PROJECT(EN)/SUBSIDIES EN REGLEMENTEN

Boekendienst aan huis In samenwerking met het OCMW verzorgt de bibliotheek een boekendienst aan huis. Op eenvoudige vraag kunnen minder-mobiele mensen boeken bestellen uit de bib die ze dan netjes thuis afgeleverd krijgen.

Speciale uitleenmogelijkheden voor hogeschoolstudenten en Diestse leerkrachten.

Internetcursussen De bib biedt gratis internetcursussen aan voor senioren.

Toegang tot het internet De bib stelt 8 pc's ter beschikking die toegang hebben tot het internet.

4. LOGISTIEK

Voor logistieke ondersteuning bij de organisatie van projecten kan de bibliotheek steeds beroep doen op de diensten van de stad. Meestal betreft het ondersteuning van de TUD voor het leveren van materialen zoals tafels en stoelen, nadars, vlaggenmasten etc, maar ook op de andere diensten van het stadhuis of op de andere culturele diensten kan steeds beroep gedaan worden.

1. PERSONEEL

Het gemeenschapscentrum telt momenteel volgende personeelsleden:

1VTE cultuurfunctionaris-directeur B1-B3

1VTE adm.assistent D1-D3

0.5VTE toezichter D1-D3

De personeelskost voor het gc bedraagt jaarlijks ongeveer €170.000. Er wordt ongeveer €200 voorzien voor opleidingen.

Daarnaast doet het gc in drukke periodes beroep op PWA-hulp voor opbouwen van tentoonstellingen, klaarzetten en opruimen van zalen etc. Er zijn ook 2 halftijdse poetsvrouwen die het gc proper houden, maar zij zitten in de poule van de TUD.

2. FINANCIËEL

De programmatie-vzw van het gc krijgt jaarlijks een toelage van €12.500 van de stad als deelname in de kosten van de programmatie. Voor bijzondere projecten wordt soms een extra toelage voorzien (vb. Pepernootfestival 2007). Daarnaast is er in de begroting een werkingskrediet van ongeveer €95.000 voorzien. De hoofdmoot van dit bedrag gaat naar technische kosten zoals kosten voor water, gas en electriciteit (€85.000). De overige €10.000 kan besteed worden aan aankoop van materialen en prestaties van derden. Ook de aankoop van meubilair is volledig ten laste van de stad. Dit gebeurt via de traditionele begrotingskredieten of indien nodig via kredieten van de buitengewone dienst.

3. PROJECT(EN)/SUBSIDIES EN REGLEMENTEN

Pepernootfestival	Het gc organiseerde in 2007 samen met de Provincie Vlaams-Brabant en enkele andere culturele centra het Pepernootfestival. Het gc kon rekenen op een extra toelage van €2.500 van de kredieten van het algemene cultuurbeleid en voor ondersteuning op de dag van het festival werd beroep gedaan op de cbc en de jeugdconsulente en een 10-tal monitoren verbonden met de zomerwerking van de jeugddienst. De provinciale subsidie aan gc Diest vanwege de Jeugdinitiatieven vzw van de Provincie Vlaams-Brabant kwam neer op €3.509. Gezien het succes met groeimogelijkheden van de eerste editie komt er een tweede Pepernootfestival in Diest op zondag 24 februari 2008.
Zomer op straat	Het project 'Zomer op Straat' is een kleinschalig, intiem straattheaterfestival op 10 locaties in Vlaams-Brabant met een sterk gemeenschapsvormende inslag. Ieder centrum verbindt het project met een ander, reeds bestaand, evenement en bedt het project in de lokale context, d.m.v. samenwerking met buurtbewoners, verenigingen, in. De centra vonden elkaar binnen het regio-overleg Oost-Vlaams-Brabant van Vlabra'ccent. Het totale kostenplaatje voor alle edities samen bedroeg €132.091,23. De wil binnen het gc en het regio-overleg Oost-Brabant is zeker aanwezig om met de opgedane ervaring nieuwe samenwerkingsprojecten op te starten. Concreet vindt er op 28 september 2008 een tweede editie van 'Zomer op straat' plaats.
Elsschotveertiendaagse	In een samenwerkingsverband met Literaire Kring Apollo, POB Diest en de Hagelandse Academie voor Muziek & Woord viert het gc Willem Elsschot met een lezing, een tentoonstelling en een theatervoorstelling in de periode van 25 februari 2008 tem zaterdag 8 maart 2008. Dit project wordt mogelijk financieel gesteund door het Vlaams Fonds voor de Letteren (nog geen concreet subsidiebudget gekend).

Werkgroep Tentoonstellingen

Het gc heeft een werkgroep Tentoonstellingen. Deze werkgroep organiseert tweejaarlijks een tentoonstelling met grote uitstraling, meestal opgebouwd rond een Diesters persoon/kunstenaar (vb. Dolfijn, 2005) of thema (vb. Demer en Diest, 2007). Voor de realisatie van dit project trekt het gc een budget van €3.800 uit.

Didactisch materiaal

Het gc stelt audio-visueel materiaal gratis ter beschikking van de huurders, vb. beamer, tv, video..., maar ook flip-overs, whiteboards enz. Kortom, al het materiaal dat nodig is in het kader van de verhuur van de lokalen voor cursussen, vergaderingen enz. is ter beschikking.

Meubilair

Alle zalen zijn volledig uitgerust met tafels en stoelen. Daarnaast zijn er ook receptietafels, rechthoekige en ronde tafels en de nodige tafellakens voorzien.

Tentoonstellingsmateriaal

Het gc beschikt over een basispakket tentoonstellingsmateriaal: panelen, haakjes, sokkels etc. Deze materialen kunnen steeds gratis gebruikt worden door de gebruikers van de tentoonstellingsruimten.

Huurreglementen

De infrastructuur (lokalen op de Begijnhofsite en Lakenhalle) van het gc staat ter beschikking van het ganse culturele veld.

4. LOGISTIEK

Voor logistieke ondersteuning bij de organisatie van projecten kan het gc steeds beroep doen op de diensten van de stad. Meestal betreft het ondersteuning van de TUD voor het leveren van materialen zoals tafels en stoelen, nadars, vlaggenmasten etc, maar ook op de andere diensten van het stadhuis of op de andere culturele diensten kan steeds beroep gedaan worden.

TOERISME, MUSEUM en ARCHIEF

Omdat in dit plan ook specifieke doelstellingen rond erfgoed en toerisme zijn opgenomen, wordt ook de ondersteuning van de stad middels de dienst Toerisme opgenomen in dit hoofdstuk.

1. PERSONEEL

Toerisme/feestelijkheden

De dienst Toerisme telt momenteel volgende personeelsleden:

1.5VTE administratief medewerker C1-C3
1VTE archivaris A1-A3
2VTE administratief assistenten balie D1-D3

In de zomermaanden wordt de dienst tijdelijk bijgestaan door een halftijdse kracht om de werkdruk die het toeristische seizoen met zich meebrengt en de verlopen te kunnen opvangen.

De personeelskost bedraagt jaarlijks zo'n €269.000. De stad ontvangt voor 2 medewerkers van de dienst een subsidie in het kader van aanwervingen binnen de sociale maribel, voor een bedrag van €40.000 en een subsidie van €33.000 voor GESCO-contracten. Er wordt €1.800 voorzien voor opleidingen.

2. FINANCIËEL

De diensten Toerisme, museum en archief beschikken over een totaal budget van €275.000.

Toerisme/feestelijkheden

Zo'n €87.000 gaat naar reguliere werkingskosten en technische benodigdheden, €2.200 gaat naar gas, water en elektriciteit. De dienst Toerisme heeft een budget van €90.000 voor het realiseren van projecten. De vzw Toerisme krijgt jaarlijks een toelage van €13.000 voor de organisatie van de zomeranimatie op de Grote Markt. Ongeveer €12.000 is bestemd voor toelagen aan verenigingen en lidmaatschappen van bovenlokale instellingen.

Museum

Het museum heeft een budget van €4.200 voor het organiseren van projecten. Zo'n €12.000 gaat naar reguliere werkingskosten en technische benodigdheden. Zo'n €3.000 gaat naar toelagen.

Archief

Het archief heeft jaarlijks een budget van ongeveer €10.000 voor reguliere werkingskosten en technische benodigdheden. €14.000 gaat naar nutsvoorzieningen en onderhoud van de gebouwen. Het archief heeft een budget van €2.500 voor de aankoop van naslagwerken en boeken. De VTE archivaris besteedt 2/5^{de} van haar tijd aan het historische archief en 3/5^{de} aan het moderne archief.

3. PROJECT(EN)/SUBSIDIES EN REGLEMENTEN

Toelage Gidsenbond (€500)

Toelage VVV (€620)

Toelage Vrienden van de Sint Sulpitiuskerk (€620)

Toelage Vaderlandslievende verenigingen (€640)

Toelage Gilde van Tielebuis (€2.970)

Toelage vzw Toerisme (€13.000)

Toelage Vrienden van het Museum (€2.970)

Lidmaatschap vzw VVV Trap (€12.000)

Museum Alle Diestenaren hebben gratis toegang tot het stedelijke museum.

4. LOGISTIEK

Voor bewaking van o.a. De Sint Sulpitiuskerk en de Sint Catharinakerk doet de stad een beroep op de diensten van IGO-Leuven (€16.500).

Voor logistieke ondersteuning bij de organisatie van projecten kunnen de dienst Toerisme, het museum en het archief steeds beroep doen op de diensten van de stad. Meestal betreft het ondersteuning van de TUD voor het leveren van materialen zoals tafels en stoelen, nadars, vlaggenmasten etc, maar ook op de andere diensten van het stadhuis of op de andere culturele diensten kan steeds beroep gedaan worden.

ALGEMEEN CULTUURBELEID

1. PERSONEEL

De dienst cultuurbeleid is momenteel een eenmansdienst:

1VTE cultuurbeleidscoördinator A1-A3

De personeelskost van de dienst cultuurbeleid bedraagt jaarlijks ongeveer €64.000. De stad ontvangt van de Vlaamse Overheid een subsidie van €50.000 voor de loonkosten van de cbc in het kader van het decreet op het lokaal cultuurbeleid. Er wordt €500 voorzien voor opleidingen.

2. FINANCIËEL

De werkingskredieten van de dienst cultuurbeleid bedragen jaarlijks ongeveer €85.000. Daarenboven krijgt de stad van de Vlaamse Overheid een subsidie van ongeveer €22.500 in het kader van de €1/inwoner-subsidie voor bijzondere en vernieuwende projecten – sinds de decreetswijziging in 2007 bestemd voor projecten die gemeenschapsvorming stimuleren. Ongeveer €60.000 is bestemd voor subsidiereglementen en toelages aan de cultuurraad en de Diestse verenigingen (opsplitsing zie pt.3). Ongeveer €22.000 is bestemd voor de realisatie van projecten (vb. Week van de Amateurkunsten, Jongerententoonstelling Express Yourself...). Zo'n €15.000 is bestemd voor de uitvoering van werken in eigen regie aan de ontmoetingscentra. De overige gelden (€9.000) zijn reguliere werkingskosten en technische benodigdheden.

3. PROJECT(EN)/SUBSIDIES EN REGLEMENTEN

Toelage cultuurraad (€500)

Toelage aan fanfares en harmonies voor opluisteren stedelijke evenementen (€6.670)

Toelage CCBD voor gebruik Hallezaal door Gilden (€1.800)

Toelage aan ontmoetingscentra voor uitvoeren eigenaarsonderhoud (€18.600)

Subsidiereglement cultuurraad (€12.390)

Reglement ter ondersteuning van fanfares en harmonies

a. tussenkomst in lidgeld voor leerlingen van de HAMW die zich aansluiten bij een lokale fanfare of harmonie (€1.500)

b. overkoepelende licentie met SEMU (€2.000)

Reglement ter ondersteuning van straat- en wijkfeesten (€5.000)

Reglement voor het verkrijgen van cultuurcheques (€7.400)

Reglement voordeeltarief jeugd (€6.000)

Acties in het kader van de €1/inwoner-subsidie voor bijzondere en vernieuwende projecten – sinds de decreetswijziging in 2007 bestemd voor projecten die gemeenschapsvorming stimuleren (€22.500)

4. LOGISTIEK/ADMINISTRATIEF

Stedelijke uitleendienst	De stad heeft een stedelijke uitleendienst die ter beschikking staat van de Diestenaren en het verenigingsleven. Er zijn tafels, stoelen, vlaggen(masten), dranghekken, etc. beschikbaar.
Afsluiten straten	Wanneer inwoners een straat- of wijkfeest organiseren kunnen ze rekenen op logistieke ondersteuning van de stad: in samenspraak met de politie wordt bepaald op welke manier de straten best afgesloten kunnen worden. De TUD zorgt voor de nodige signalisatie, op basis van het signalisatieplan van de politie.
Administratief	Diestenaren kunnen bij de dienst cultuurbeleid terecht voor administratieve hulp bij het opstellen van subsidiedossiers, vragen met betrekking tot SABAM, Billijke Vergoeding, SEMU, etc. Aanvragen voor straat- en wijkfeesten worden ook door de dienst cultuurbeleid afgewerkt. Verder heeft de dienst cultuurbeleid ook een doorverwijsfunctie naar de landelijke kunstorganisaties en het kunstloket. Ook voor hulp bij de invoer van evenementen in de onlinekalender kunnen Diestenaren terecht bij de cbc.

Voor logistieke ondersteuning bij de organisatie van projecten kan de dienst cultuurbeleid steeds beroep doen op de diensten van de stad. Meestal betreft het ondersteuning van de TUD voor het leveren van materialen zoals tafels en stoelen, nadars, vlaggenmasten etc, maar ook op de andere diensten van het stadhuis of op de andere culturele diensten kan steeds beroep gedaan worden.

BESCHRIJVING van het PARTICIPATIEPROCES

In dit onderdeel situeren we het planningsproces dat aan de opmaak van het plan vooraf is gegaan, de ondernomen inspraakacties én de manier waarop het cultuurbeleidsplan gecommuniceerd zal worden. Een puntsgewijze opsomming van de inspraakacties die in de loop van de volgende legislatuur gevoerd zullen worden, is te vinden onder de SD2 Communicatie. In dit onderdeel worden deze acties kort toegelicht.

Het jaar 2007 was een beleidsplanningsjaar voor de sectoren jeugd, sport, cultuur en welzijn. Omdat we opteerden voor gedragen beleidsplannen, werd het participatieproces op verschillende niveau's gevoerd. Enerzijds waren er de interne besprekingen met de verantwoordelijke ambtenaren en beleidsmakers, anderzijds waren er de inspraakacties voor externen. Verder namen de ambtenaren die deel uitmaken van de stuurgroep samen deel aan drie vormingsdagen rond cultuurbeleidsplanning van CultuurLokaal en het VCOB.

Wat volgt is een chronologisch overzicht van de verschillende participatieacties en overlegmomenten, alsook een omschrijving van de verschillende werkgroepen en betrokken actoren.

CHRONOLOGISCH OVERZICHT

20/11/2006	stuurgroep	Startvergadering
11/2006	stuurgroep	Deelname aan vorming rond het schrijven van het CBP
20/12/2006	stuurgroep	Evaluatie vorige cbp – planning participatieproces
12/2006	stuurgroep	Deelname aan vorming rond het schrijven van het CBP
09/01/2007	belteam	Planning gezamenlijke participatieacties
24/01/2007	stuurgroep	Aanzet strategische doelstellingen
25/01/2007	belteam	Planning gezamenlijke participatieacties
15/02/2007	stuurgroep	Bespreken voorlopige strategische doelstellingen
26/02/2007	terugkoppeling college ivm participatief proces	
05/03/2007	goedkeuring door college van methodieken en participatieacties	
03/2007	stuurgroep	Deelname aan vorming rond het schrijven van het CBP
13/03/2007	Overleg schepenen van cultuur – cbc – bibliothecaris	Terugkoppeling voorlopige strategische doelstellingen
14/03/2007	terugkoppeling beheersorgaan bibliotheek voorlopige strategische doelstellingen	
14/03/2007	Gesprek met stadsdichteres Ina Stabergh	Gesprek over cultuurbeleid
19/03/2007	belteam	Opstellen jongerenenquête
20/03/2007	belteam	Opstellen jongerenenquête
22/03/2007	stuurgroep	Clusteroverleg
03/04/2007	stuurgroep	Clusteroverleg
19/04/2007	belteam	Bespreking stand van zaken inspraakacties
24/04/2007	stuurgroep	Clusteroverleg
26/04/2007	belteam	Vorbereiden werkgroep onderwijs en vrije tijd
07/05/2007	belteam	vbereiden werkgroep onderwijs en vrije tijd
08/05/2007	werkgroep O&VT	vrijetijdsbesteding bij maatschappelijk kwetsbaren
16/05/2007	belteam	vbereiden Op de koffie met de schepenen
21/05/2007	overleg scholen - CC Diest	Bespreking mogelijke samenwerking, schoolprogrammatie etc.
04/06/2007	Overleg culturele diensten – Yield Solutions	Bespreking speerpunten cultuurbeleid ifv opstellen algemeen beleidsplan
12/06/2007	Op de Koffie met de Schepenen (Schaffen)	Open inspraakactie (moderatatie cultuur: bibliothecaris)
19/06/2007	Op de Koffie met de Schepenen (Diest)	Open inspraakactie (moderatatie cultuur: cultuurfunctionaris-directeur)
20/06/2007	Regio-overleg cbc Hageland	Bespreking item regio-werking

03/07/2007	Overleg archivaris-cbc	Bespreking doelstellingen rond archiefwerking/erfgoed
19/07/2007	Overleg bibliothecaris-cbc	Bespreking voorlopige versie CBP
19/07/2007	Gesprek met Literaire Kring Apollo vzw	Gesprek over cultuurbeleid in Diest
20/07/2007	Overleg schepen van cultuur - cbc	Terugkoppeling voorlopige strategische doelstellingen + bespreking timing
20/07/2007	BELTEAM	Afstemmen van de plannen
02/08/2007	Overleg schepen van vrijwilligerswerk - bcb	Bespreking doelstellingen rond ondersteuning vrijwilligerswerk
07/08/2007	Overleg dienst AP -cbc	Bespreking van doelstellingen rond monumentenzorg
09/08/2007	Overleg schepen van monumentenzorg - cbc	Bespreking van doelstellingen rond monumentenzorg
13/08/2007	Overleg schepen van cultuur - cbc	Terugkoppeling ontwerp van CBP
20/08/2007	college	Goedkeuring voorlopig ontwerp van CBP
03/09/2007	Open vergadering cultuurraad	Bespreking voorlopig ontwerp van CBP en principiële akkoord met gunstig advies AV mits aanpassing op basis van opmerkingen
01/10/2007	Cultuurraad	Definitieve versie CBP voor advies
17/12/2007	Gemeenteraad	Definitieve versie CBP voor goedkeuring

INTERNE WERKGROEPEN

Stuurgroep De stuurgroep staat voor het interne overleg tussen de cultuurverantwoordelijken van de administratie. Tijdens de bijeenkomsten van deze groep worden de visies gelijkgesteld en wordt er gewerkt aan overkoepelende doelstellingen. Deze groep is samengesteld uit de verantwoordelijke cultuurambtenaren en werd op bepaalde tijdstippen vervoegd door de schepen van cultuur: Thea Henderix medewerkster socio-culturele dienst
Els Verdoodt cultuurfunctionaris-directeur CC Diest
Guido Arnauts bibliothecaris
Bieke Van Gelder cultuurbeleidscoördinator
Marc Florquin schepen van cultuur
In mei trad ook de nieuwe stadsarchivaris, Petra Vanhoutte, in dienst bij onze stad. Ook zij werd vanaf dan betrokken bij de opmaak van het beleidsplan.

Belteam Het belteam staat voor beleidsplanning en het belang dat we daar als administratie aan hechten. Het belteam is een overkoepelend orgaan voor de diensten jeugd, sport, cultuur en welzijn, die elk een nieuw beleidsplan dienen op te stellen in de loop van 2007. Ook de dienst BKO werd hierbij betrokken. Deze groep is samengesteld uit de verantwoordelijke ambtenaren uit elke sector die belast zijn met het schrijven van de respectievelijke plannen: Claudia Henkens jeugdconsulente ifv jeugdbeleidsplan
Chris Drijvers sportfunctionaris ifv sportbeleidsplan
Brigitte Claeys verantwoordelijke BKO ifv BKObeleidsplan
Christa Vanrompay diensthoofd SJW ifv Lokaal Sociaal Beleidsplan
Bieke Van Gelder cultuurbeleidscoördinator ifv Cultuurbeleidsplan

EXTERNE ACTOREN EN DESKUNDIGEN

Lit. Kring Apollo Literaire Kring Apollo heeft sinds jaar en dag haar werking binnen, maar ook (ver) buiten onze stad. Zij zijn een van de belangrijkste spelers van het lokale culturele veld voor het luik literatuur.

Stadsdichteres Ina Stabergh is sinds 2006 de eerste Diestse stadsdichteres.

Werkgroep O&VT De werkgroep Onderwijs en Vrije Tijd werd eenmalig samengeroepen voor een gespreksronde met als thema 'vrijtijdsbesteding bij maatschappelijk kwetsbaren'. Aan de genodigden werd gevraagd een swot-analyse te maken

van de eigen organisatie met als bijkomende vraag om, bij wijze van beleidsaanbevelingen, te signaleren in welke mate de stad en het OCMW een antwoord zouden kunnen geven op de noden die zij binnen hun organisatie detecteren op vlak van jeugd-, sport-, cultuur- en lokaal sociaal beleid.

Yield Solutions Bureau dat door het bestuur onder de arm werd genomen om de opmaak van het algemene beleidsplan in goede banen te leiden.

SPECIFIEKE PARTICIPATIEACTIES

Op de Koffie met de Schepenen

Naar aanleiding van de actie 'Op de Koffie met de Schepenen van de Cultuur' in het kader van de opmaak van het vorige cultuurbeleidsplan werd 'Op de Koffie met de Schepenen' georganiseerd als omkaderende inspraakactie voor de verschillende beleidsplannen. Er werd aan thematafels gedebatteerd over de verschillende beleidsdomeinen aan de hand van stellingen. Nadien was er de mogelijkheid om vragen te stellen aan de aanwezige leden van het bestuur. Oorspronkelijk was het de bedoeling om deze gespreksavond in elk van de deelgemeenten te laten doorgaan, maar bij gebrek aan inschrijvingen werden er 2 bijeenkomsten geschrapd.

Groene enveloppement

De middelbare scholen van Diest organiseren jaarlijks zgn. 'groen enveloppementen'. Tijdens deze momenten worden bepaalde stellingen of thema's aan de leerlingenparlementen voorgelegd ter bespreking. Met akkoord van het LOP werd ingespeeld op het 'groene enveloppement' van april om de schoolgaande jeugd tussen 12 en 18 te bevragen over de thema's jeugd en cultuur.

Ideeënbus

Op de stedelijke website staat onder het luik cultuur een ideeënbus waar mensen permanent hun ideeën over cultuur kunnen posten. Tot nu toe kwamen er slechts zeer weinig reacties via die weg binnen.

Tevredenheidsenquête

Er werd een zeer gerichte enquête verstuurd aan alle ouders van kinderen die in 2006 deelgenomen hadden aan stedelijke vrijetijdskampen of grabbelpas/swappas/... activiteiten.

Oproep via stadsinfo & Kletske

In de periode maart-april verscheen in de stadsinfo een algemeen kaderend stuk over de lopende beleidsplanningsprocessen. Er werd tevens een oproep gelanceerd om suggesties en opmerkingen over te maken aan de bevoegde diensten. In het Kletske van september verscheen een gelijkaardig stuk met een laatste oproep naar de bevolking om hun suggesties over te maken.

COMMUNICATIE OVER CBP NA GOEDKEURING EN PERMANENTE INSPRAAKMOGELIJKHEDEN

Het is cruciaal om ook na deze hectische planningsperiode de Diestenaars te informeren over het CBP. Niet alleen over het plan op zich, maar ook over de acties die er uit voortvloeien. Alleen zo kunnen we het bewustzijn over het nut van het lokale cultuurbeleid en het belang van inbreng door de inwoners doen toenemen.

Het abc van het cbp (werktitel)

Er wordt een beknopte folder opgemaakt met de kernpunten van het cbp en een schetsend kader in klare, duidelijke mensentaal. Vaak blijkt het jargon van het cbp een struikelblok, waardoor veel mensen afhaken. De folder wordt zo ruim mogelijk onder de inwoners verspreid (eventueel via huis- aan - huisbedeling).

Nieuwsbrief Cultuurraad

Uit een enquête onder de verenigingen aangesloten bij de cultuurraad is gebleken dat de banden tussen de afgevaardigden binnen de raad van bestuur

en de achterband die zij vertegenwoordigen aangehaald moet worden. Bovendien geven de verenigingen aan dat zij graag, meer dan nu het geval is, op de hoogte willen zijn van wat er tijdens de maandelijkse vergaderingen van de cultuurraad besproken wordt. Ook nieuwe wetgeving of nieuwe bovenlokale subsidiemogelijkheden of projecten gaan vaak aan hen voorbij. Om hieraan tegemoet te komen zal een periodieke nieuwsbrief gemaakt worden met nieuws uit het culturele veld.

Ideeënbus

Op de stedelijke website staat onder het luik cultuur een ideeënbus waar mensen permanent hun ideeën over cultuur kunnen posten. Tot nu toe kwamen er slechts zeer weinig reacties via die weg binnen. De ideeënbus zal meer gepromoot worden bij de verenigingen en zal ook regelmatig onder de aandacht van de Diestenaar gebracht worden, met eventueel een prijs voor de origineelste, leukste, ... inzending.

Groene Envelopmoment

In samenspraak met de jeugddienst wordt er minstens één keer per jaar ingespeeld op het 'groene envelopmoment' (zie boven) van de scholen om de dialoog met de schoolgaande jeugd levend te houden.

Kletkse

In de mate van het mogelijke wordt in elk Kletkse een stukje over cultuur, het cbp of een lopend of toekomstig project opgenomen. Op die manier verhoogt ook de betrokkenheid van de inwoners bij het cultuurbeleid in uitvoering.

NAWOORD

Beste cultuurliefhebber,

U heeft het cbp 2008-2013 gelezen. Bedankt, want het feit dat u de moeite heeft genomen om dit document van a tot z door te nemen, toont aan dat u cultuur in onze stad een warm hart toedraagt. Wij hopen dat u er samen met ons van overtuigd bent, dat de uitvoering van dit plan het culturele leven in onze stad ten goede zal komen. Wij zijn er ons van bewust dat dit plan niet aan ieders wensen zal kunnen tegemoet komen. Maar dat is nu eenmaal eigen aan plannen: ze mogen ambitieus zijn en zo dik als een turf, maar ze moeten ook realistisch zijn, uitvoerbaar. En dat is waar we naar gestreefd hebben: een plan dat af en toe zweeft, maar toch de voetjes op de grond probeert te houden. Zo zullen we na deze komende beleidsperiode kunnen terugblikken op mooie projecten, mooie realisaties. Wij blijven wel open staan voor nieuwe ideeën, suggesties ter verbetering van ons cultuurbeleid. Cultuurbeleid is een continu proces van denken en doen. Wij hopen dan ook dat u ons weet te vinden wanneer u wil meewerken aan dat beleid, hetzij om te denken, hetzij om te doen. U bent steeds welkom. Zo werken we samen aan cultuur in Diest. Zo maken wij van Diest die bruisende stad aan de Demer die ze verdient te zijn.

Liesbeth Van Rompaey
Stadssecretaris

Marc Florquin
Schepen bevoegd voor Cultuur

CONTACTGEGEVENS CULTURBELEID

Cultuurbeleidscoördinator
Bieke Van Gelder
Grote Markt 1
3290 Diest
013/353.245
cultuurbeleid@diest.be

LIJST VAN GERAADPLEEGDE WERKEN en BRONNEN

Jeugdbeleidsplan 2008-2010 (in opmaak)
Sportbeleidsplan 2008-2013 (in opmaak)
Lokaal Sociaal Beleidsplan 2008-2013 (in opmaak)
Beleidsplan BKO (in opmaak)
Seniorenbeleidsplan
Stad Diest-Analyse van de bestaande situatie (Yield Solutions, 2007)
Trendnota's CultuurLokaal

www.cultuurlokaal.be

www.lokalestatistieken.be

www.vlaanderen.be/cultuur

BIJLAGEN

1. Verslag van de (open) vergadering van de Cultuurraad dd. 03/09/2007 met bespreking
2. Verslag van de vergadering van het beheersorgaan van de bibliotheek dd. 05/09/2007 met bespreking en advies
3. Verslag van de vergadering van de Cultuurraad dd. 01/10/2007 met bespreking en advies
4. Samenstelling van het beheersorgaan van de bibliotheek
5. Samenstelling van het beheersorgaan van het gemeenschapscentrum
6. Afschrift van de gemeenteraadsbeslissing dd. 17/12/2007 houdende de goedkeuring van het cultuurbeleidsplan 2008-2013